

2020

RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

CIASC

Conselho Fiscal

Conselheiros

Edemir Alexandre Camargo Neto, Matheus Hoffmann Machado e Lisandro José Fendrich

Conselho de Administração

Presidente

Sérgio Luiz Gargioni

Vice-Presidente

Felix Fernando da Silva

Conselheiros

Diego Silva de Oliveira, Igor Jacob Daniel, Jorge Henrique Carneiro Frydberg e José da Silva Júnior (representante dos empregados)

Diretoria Executiva

Presidente

Sérgio André Maliceski

Vice-Presidente de Tecnologia

Luis Haroldo de Mattos

Vice-Presidente Administrativo e Financeiro

João Mário Martins

Vice-Presidente Institucional

Nilson da Rosa

Mensagem da Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva do Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, dirige-se ao acionista e à sociedade catarinense para prestar contas de sua gestão durante o exercício de 2020.

Em um ano especialmente desafiador, o CIASC adaptou suas estratégias, produtos e serviços. Garantimos assim a continuidade da prestação de serviços públicos essenciais à população, em todas as áreas de atuação governamental, durante um período de tantas incertezas e condições limitantes.

Com a nova realidade imposta pela pandemia do Covid-19, buscamos identificar as necessidades e trazer soluções digitais inovadoras para os órgãos e entidades públicas, em consonância com o interesse público.

Para cumprir esse papel, dentre outras ações, a empresa modernizou o Data Center do Estado e a rede de fibra óptica; implementou serviço de servidores virtuais privados (VPNs), que permitiu o trabalho governamental em regime de trabalho home office ou híbrido; disponibilizou novos serviços digitais, bem como o Portal de Serviços do Governo e o suporte tecnológico para o enfrentamento da pandemia.

Mediante trabalho conjunto com variados órgãos, entidades públicas e sociedade civil, utilizamos a Plataforma BoaVista para criar uma infraestrutura de inteligência de dados dedicada a fornecer informações úteis para a gestão da pandemia. Foi construído o “Mapa de Risco Potencial por Região” e todas as demais soluções ligadas a dados, dentre as quais o site governamental oficial dedicado à Covid-19.

Trabalhamos no estabelecimento de parcerias estratégicas, tendo uma delas culminado na criação de um serviço avançado de armazenamento seguro e preservação de arquivos digitais de instituições públicas.

Fortalecemos o trabalho de adequação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Buscamos agregar valor nas soluções desenvolvidas e potencializar o trabalho de órgãos e entidades, facilitando o dia a dia da população.

Contamos com uma equipe engajada, que foi responsável por garantir e concretizar nossa Missão, Visão e Valores.

Em cada produto ou serviço está a marca desta equipe, qualificada, de cultura ágil, dedicada e comprometida com o bem estar de todos os Catarinenses.

Em 2021, pretendemos promover uma maior aproximação com as pessoas que usam nossas soluções, sejam os servidores públicos ou os cidadãos que acessam serviços digitais, buscando obter excelência no atendimento e na experiência desses usuários.

A Diretoria Executiva.

ÍNDICE

1	Sobre o CIASC	4
2	Gestão Empresarial	5
	2.1 Contratos	5
	2.2 Diversificação de Receita	6
	2.3 Verticais de Atuação	7
	2.4 Gestão de Pessoas	9
	2.4.1 Composição do Quadro de Empregados	9
	2.4.2 Capacitação	10
	2.4.3 Programa de Estágio	10
	2.5 Gestão Administrativa	11
	2.6 Planejamento Estratégico	12
	2.6.1 Identidade Organizacional	13
	2.6.2 Objetivos Estratégicos	13
3	Governança Corporativa	14
	3.1 Estrutura de Governança	15
	3.2 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD	16
	3.3 Gestão de Riscos	17
	3.4 <i>Compliance</i>	18
4	Soluções Segmentadas	19
	4.1 Educação	19
	4.2 Segurança Pública	20
	4.3 Administração Prisional	21
	4.4 Trânsito	21
	4.5 Fazenda	22
	4.6 Agricultura	23
	4.7 Saúde	24
	4.8 Governo Digital	25
	4.9 <i>Data Center</i>	26
	4.10 Rede de Comunicação e Fibra Óptica	26
	4.11 Outros Resultados	27
5	Desempenho Econômico e Financeiro	28
6	Demonstrações Financeiras	29
	6.1 Balanço Patrimonial	29
	6.2 Demonstração de Resultados do Exercício	30
	6.3 Demonstração do Fluxo de Caixa	31
	6.4 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido	32
	6.5 Demonstração de Valor Adicionado	33
7	Notas Explicativas às Demonstrações Financeiras	34

1 Sobre o CIASC

Em 13 de agosto de 2020 o CIASC – Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. completou 45 anos de fundação.

A história da empresa inicia-se em 1975, quando foi criada a **Companhia de Processamento de Dados do Estado de Santa Catarina – PRODASC**, voltada ao processamento de dados, tratamento de informações e assessoramento técnico dos órgãos da Administração Pública e entidades privadas. A mudança de PRODASC para CIASC ocorreu em 13 de julho de 1987, quando assumiu um novo papel na administração estadual, passando por uma profunda reforma estatutária.

Atualmente é responsável pela execução das políticas, da gestão e dos serviços de tecnologia da informação e governança eletrônica dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, direta e indireta.

O CIASC visa ao atendimento das necessidades do cidadão por parte do Governo do Estado, viabilizando o acesso a ferramentas que ampliam a cidadania e tornam possível uma administração mais digital, o que se reverte em agilidade, economia e proximidade com o cidadão catarinense.



2 Gestão Empresarial

O ano de 2020 foi um ano atípico em função da Pandemia de Covid-19, com a adoção do regime de teletrabalho. Mesmo nesse contexto o CIASC conseguiu aumentar o nível de entregas, especialmente as de serviços digitais, para que os órgãos e entidades públicas pudessem atender de forma mais fácil e eficiente a população, evitando aglomerações e possibilitando o isolamento social.

Com a reestruturação do modelo de trabalho para o formato remoto, foram desenvolvidas ações, tais como a disponibilização de VPNs (*Virtual Private Network*, ou Rede Privada Virtual) e o acesso facilitado a sistemas e demais serviços do CIASC de forma digital, para propiciar aos clientes adequação à essa nova condição de trabalho.



2.1 Contratos

Destacamos que todos os contratos corporativos de governo foram renovados, novamente sem reajustes, de acordo com a determinação do Grupo Gestor de Governo. Mesmo com a não aplicação dos reajustes dos preços praticados para os Clientes, o CIASC manteve todos os padrões de qualidade na prestação dos serviços.

2.2 Diversificação de Receita

O CIASC, sendo empresa pública pertencente ao Governo do Estado de Santa Catarina, concentra a maior parte dos seus Clientes nesta esfera do Governo.

Visando à sustentabilidade corporativa das operações, o CIASC busca continuamente receitas extra orçamento do Estado, que no ano de 2020 representaram 22,1% do faturamento total, diversificação referente à rede de fibra óptica para as esferas municipal e federal.

O gráfico a seguir representa a participação percentual das fontes de receita no resultado operacional bruto da empresa.

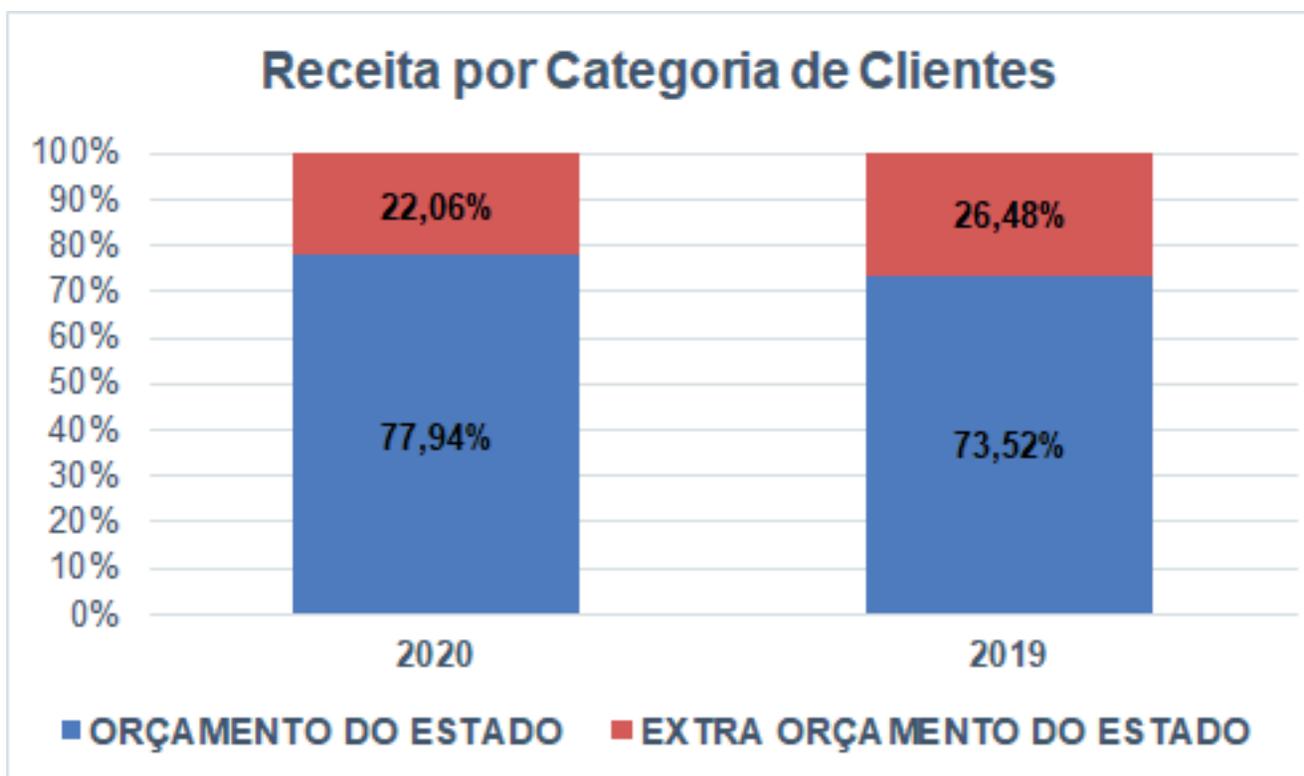


Gráfico - Percentual das fontes de receita no resultado operacional bruto do CIASC.

2.3 Verticais de Atuação

Para tornar possível uma transformação digital no Governo, com reflexos no atendimento do cidadão, o CIASC se organiza nas seguintes verticais de atuação:



Infovia SC:

Vertical de negócios de infraestrutura e serviços de redes, reunidos sob a marca **CIASC Rede & Fibra Óptica**, com o propósito de atender as necessidades de conectividade e redes de comunicação de todas as três esferas de governo e os três níveis da administração pública. Tem como pilar uma infraestrutura de backbone 100% fibra óptica e redundante presente de Norte a Sul e de Leste a Oeste de Santa Catarina, atendendo exclusivamente órgãos do poder público e facilitando a integração entre eles.

Data Center SC:

Vertical de negócios responsável por garantir serviços seguros, eficientes e inovadores de processamento e armazenamento de dados para a administração pública, reunidos sob a marca **CIASC Nuvem & Data Center**. Isso inclui grande parte da estrutura de dados e sistemas estratégicos do Governo de Santa Catarina. Conta com recursos para oferecer infraestrutura, plataformas e softwares como serviço na nuvem de governo. Entre seus serviços está incluída a virtualização de servidores e a guarda segura de dados a longo prazo aliada à preservação digital.

Inteligência SC:

Vertical de negócios que oferece soluções voltadas para inteligência de dados, que podem ser aplicadas em todas as áreas da administração pública, reunidos sob a marca **CIASC Inteligência de Dados**, além do desenvolvimento de serviços corporativos. Tem como pilar a Plataforma BoaVista, uma ferramenta de Big Data desenvolvida pelo próprio CIASC, a partir da qual são criadas painéis e soluções que atendem cada instituição em suas necessidades e garantem que os gestores públicos tenham todas as informações necessárias para uma tomada de decisão assertiva.

Software:

Vertical de negócios responsável por desenvolver e manter sistemas de informação, aplicativos, plataformas escaláveis, incluindo respectivas integrações, e automação de processos de Tecnologia da Informação e Comunicação, reunidos sob a marca **CIASC Software & Plataformas**, que atendem as necessidades das diferentes áreas temáticas da administração pública e que facilitam a vida dos cidadãos.



2.4 Gestão de Pessoas

O quadro funcional do CIASC tem sua base de conhecimento concentrada nas áreas da Ciência da Computação e Tecnologia da Informação, Engenharia, Administração, Ciências Econômicas, Direito e Ciências Contábeis, desempenhando suas atividades nas áreas de projetos, gestão e desenvolvimento de sistemas, redes de informação e comunicação, infraestrutura tecnológica, administração financeira e gestão administrativa.

2.4.1 Composição do Quadro de Empregados

Em 31 de dezembro de 2020, o CIASC tinha em seu quadro 343 empregados efetivos ativos, cujas qualificações encontram-se apresentadas no quadro a seguir.

Quantificação do quadro de pessoal, segundo a escolaridade		
Escolaridade	Quantidade	%
Até o ensino médio	97	28,28%
Superior	131	38,19%
Especialização	96	27,99%
Mestrado	18	5,25%
Doutorando	1	0,29%

2.4.2 Capacitação

Em 2020 o CIASC investiu 6.536 horas na capacitação dos seus 343 empregados. Com isso, o total de capacitação por empregado foi de 19,06 horas.

Ainda, a Diretoria aprovou o Plano de Capacitação Funcional para todos os empregados das diversas áreas da empresa, para ser executado no transcorrer do ano de 2020.

2.4.3 Programa de Estágio

Em 2020 não foram realizadas novas contratações de estagiários devido à pandemia de Covid-19, mantendo-se os contratos ativos até o respectivo término.



2.5 Gestão Administrativa

Na área administrativa da empresa, em relação às compras, o ano de 2020 foi marcado pela promoção de 25 processos licitatórios que foram homologados ao valor total de R\$ 28.844.081,70.

Além dos processos licitatórios, foram realizadas 03 dispensas de licitação no valor total de R\$ 3.364.340,62 e 10 inexigibilidades de licitação ao valor total de R\$ 21.675.417,05.

Foram firmados, ainda, 06 acordos de compartilhamento de infraestrutura para expansão da rede de Fibra Óptica.



Destacamos ainda a realização do credenciamento de empresas para a prestação de serviços de comunicação de dados, que atenderão o projeto **GovLink**.

Os investimentos foram reduzidos e as ações otimizadas, considerando as demandas diversas e os impactos causados pela redução da operação física, decorrentes da pandemia de Covid-19.

No ambiente externo, objetivando a melhoria da acessibilidade e mobilidade, houve a manutenção e recuperação das calçadas.

Também no contexto da acessibilidade, foi publicado edital de licitação para contratar a execução do Projeto de Preventivo Contra Incêndio - PPCI, com início das obras previsto para fevereiro de 2021.



2.6 Planejamento Estratégico

Com o objetivo de reavaliar seu posicionamento e modo de atuação, a Diretoria empreendeu projeto para a elaboração do Planejamento Estratégico para o horizonte 2021 – 2025, contando com a participação dos principais gestores de todas as áreas e verticais de negócios da empresa.

Em 2020, o foco principal foi revisar os objetivos estratégicos e, conseqüentemente, o desdobramento estratégico. O desenvolvimento iniciou-se com reuniões da Diretoria Executiva que resultaram na definição de seis novos objetivos estratégicos para a empresa. Para levantar e alinhar o entendimento desses objetivos com os gestores, foi aplicado um formulário questionando sobre a percepção de cada objetivo aos Assessores, Gerentes e Coordenadores.

Finalizada essa primeira etapa, para o desdobramento estratégico foi compartilhada uma planilha para o preenchimento das informações e agendadas reuniões com os gestores de cada Diretoria. Para cada objetivo foram estabelecidos indicadores, com as respectivas metas anuais para os próximos cinco anos. Para o alcance das metas, foram planejadas iniciativas estratégicas que serão executadas por uma equipe responsável dentro do prazo de conclusão previsto.

O resultado pode ser encontrado em detalhes no documento “Estratégia de Longo Prazo 2021-2025 e Plano de Negócios Anual 2021”, disponível no Portal da Transparência do CIASC.

2.6.1 Identidade Organizacional

Missão: Prover soluções inovadoras em tecnologia, visando a melhoria da administração pública em Santa Catarina e dos serviços prestados ao cidadão.

Visão: Ser reconhecido como a melhor opção em soluções de tecnologia para a administração pública em Santa Catarina.

Valores:

Competência - Com conhecimento, habilidade e atitude.

Compartilhamento do conhecimento - Por meio da cooperação, comprometimento e espírito de equipe.

Evolução - Melhoria contínua com base na criatividade e inovação.

Responsabilidade - Respeito às pessoas e ao interesse público.

Confiabilidade - Efetividade nas soluções com credibilidade, segurança e sigilo.

Slogan: “Integrando o Governo, conectando as pessoas.”

2.6.2 Objetivos Estratégicos

A seguir são apresentados os novos objetivos estratégicos CIASC.



3 Governança Corporativa

Além de cumprir as regras regulatórias, adotamos mecanismos de Governança Corporativa alinhados às melhores práticas do mercado, com o objetivo de preservar e otimizar o valor econômico de longo prazo da organização, facilitando seu acesso a recursos e contribuindo para a qualidade da gestão da organização, sua longevidade e o bem comum.

Os documentos de Governança Corporativa, bem como as Políticas e Diretrizes listados abaixo estão disponíveis no Portal da Transparência do CIASC, quando se tratarem de documentos voltados ao público externo, ou na intranet da empresa, quando voltados ao público interno.

Empresa

- Estatuto Social;
- Regimento Interno dos Órgãos Colegiados e das demais áreas da empresa.

Governança

- Carta Anual de Políticas Públicas e de Governança Corporativa;
- Código de Conduta e Integridade;
- Divulgação da Remuneração dos Administradores;
- Norma de Cumulação Remunerada de Órgãos Colegiados;
- Programa CIASC de Integridade e *Compliance*.

Políticas

- Boas Práticas de Controle Interno, Gestão de Riscos e *Compliance*;
- Manual de Procedimentos Contábeis;
- Política de Distribuição de Dividendos;
- Política de Divulgação de Informações;
- Política de Porta-Vozes;
- Política de Transações com Partes Relacionadas;
- Regulamento de Licitações e Contratos.

Privacidade e Segurança

- Norma de Acesso à Internet;
- Norma de Uso de Dispositivos Móveis Particulares (BYOD);
- Política de Privacidade (Externa);
- Política de Segurança da Informação.

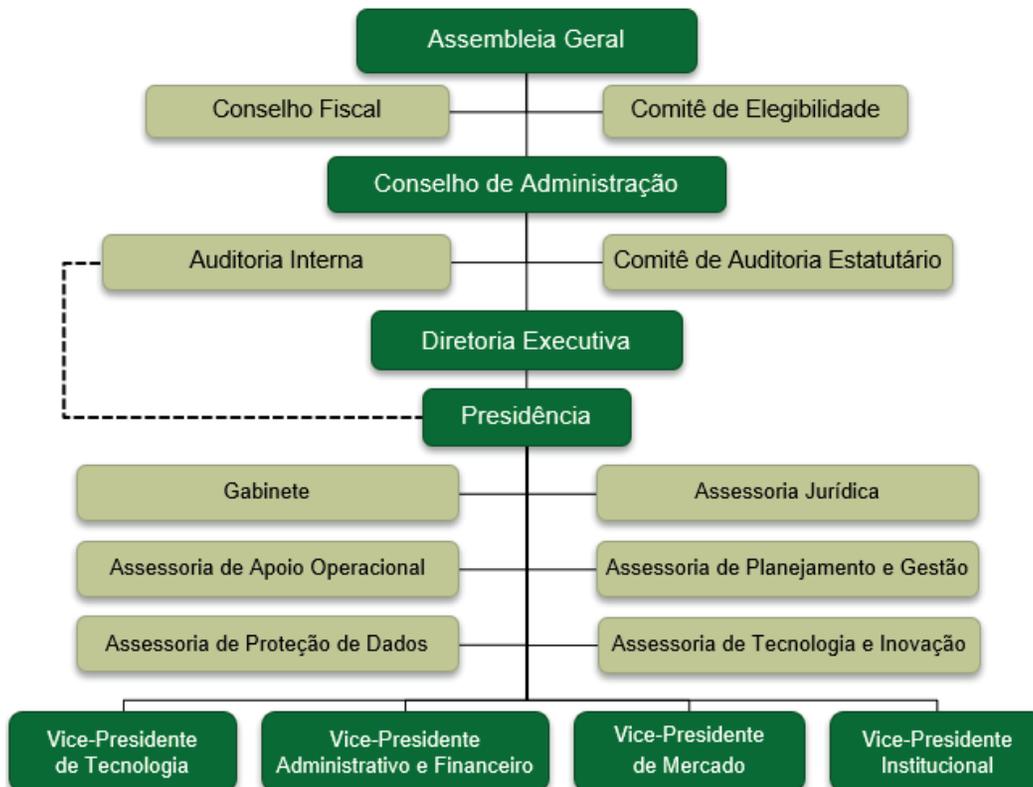
Gestão, Planos e Relatórios

- Contrato de Gestão e Resultados;
- Estratégia de Longo Prazo e Plano de Negócios Anual;
- Relatório de Administração;
- Relatório de Sustentabilidade.

Além disso, a empresa conta com diversas normas internas e manuais de procedimentos que regulamentam a atuação daqueles que executam atividades em nome do CIASC.

3.1 Estrutura de Governança

Os agentes de Governança são responsáveis pelo constante aprimoramento do sistema de Governança Corporativa da empresa. Abaixo segue ilustração dos órgãos que compõem a estrutura organizacional do CIASC até o nível de Diretoria.



3.2 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD

A Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, conhecida como LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Foram executadas várias atividades voltadas para a segurança dos dados e LGPD, como o levantamento de processos, a instituição e atualização de políticas e normas internas, bem como a implementação de protocolos de segurança que permitiram o pleno funcionamento do trabalho remoto da empresa e de seus clientes.



Lei Geral de Proteção
de Dados Pessoais



3.3 Gestão de Riscos

É a parte da Governança Corporativa que permite a gestão de eventos futuros e incertos os quais caso ocorram podem impactar no alcance dos objetivos da empresa. Criou-se uma área responsável pela coordenação das boas práticas de governança corporativa, incluindo a Gestão de Riscos, Controles Internos e Compliance.

Especificamente quanto à Gestão de Riscos, estabeleceu-se que a análise, tratamento e monitoramento dos riscos seriam realizados por Diretoria, de forma a otimizar o gerenciamento.



Iniciou-se na Vice-Presidência Administrativa e Financeira, na Vice-Presidência Institucional e nas Assessorias o alinhamento das ações executadas de acordo com as exigências legais/regulamentares e as metodologias de referência, especialmente a norma ISO 31000 e os cadernos sobre o tema do IBGC - Instituto Brasileiro de Governança Corporativa.

Na Vice-Presidência de Tecnologia foram mantidas as reuniões semanais para discussão e tratamento dos riscos.

Além disso, considerando as diversas fontes de documentação da Gestão de Riscos e buscando modernizar o gerenciamento, com a geração automática de painéis de informações, foi definida a utilização de uma única ferramenta, a qual já existia na empresa e foi adaptada em 2020, já iniciada sua aplicação para algumas áreas da empresa.

3.4 Compliance



O *Compliance* é o dever de promoção de uma cultura organizacional que estimule, em todas as partes interessadas (decisores, gestores, colaboradores, fornecedores, parceiros, clientes, acionistas e investidores), a adoção de comportamentos éticos e conformes à lei.

Com o intuito de aprimorar os mecanismos de *Compliance* da empresa, em 2020 foi elaborado o Programa CIASC de Integridade e *Compliance* (PIC), cujo escopo prevê mecanismos de prevenção, detecção e respostas a atos de fraude, corrupção e comportamentos indesejados entre os agentes da empresa e terceiros. O PIC está estruturado na premissa de compromisso com o Programa por parte da Diretoria, empregados, administradores e demais colaboradores e em três eixos de atuação: Prevenção, Detecção e Respostas.

Destaca-se também a revisão do Código de Conduta e Integridade do CIASC diante da necessidade de incluir alguns aspectos que não constavam, como segurança da informação, aspectos da LGPD, divulgação de informação, assédio moral e sexual, entre outros. Após aprovado o documento e conforme previsto na Lei 13.303/2016 foi realizado o treinamento anual sobre o Código de Conduta e Integridade.

Em virtude da pandemia da Covid-19, em 2020 o treinamento foi realizado de forma virtual, por meio da plataforma *Google* e com transmissão pelo *YouTube*, sendo a participação e a assimilação do conteúdo aferida por meio de um formulário com cinco questões objetivas sobre o Código. As respostas do formulário também permitiram analisar a absorção do conhecimento, bem como indicar os assuntos mais críticos e direcionar ações de *Compliance*.

4 Soluções Segmentadas

Destacamos a seguir as principais soluções e as entregas realizadas em 2020 agrupadas por assunto, bem como outros resultados conquistados durante o ano.

Acompanhando os movimentos de grandes empresas da área de tecnologia (públicas e privadas), o CIASC atuou em equipe, de forma conjunta e colaborativa com variados órgãos, entidades e sociedade civil para viabilizar o atendimento emergencial à população, com o objetivo de minimizar os graves efeitos decorrentes da crise social, econômica e de saúde pública.

4.1 Educação



O CIASC atende a Secretaria de Estado da Educação (SED), evoluindo e mantendo o Sistema de Gestão Educacional de SC (SISGESC) e outras aplicações como a matrícula online. O SISGESC possui 21 módulos, que permitem à SED gerenciar a vida escolar dos alunos da rede e administrar a vida funcional de seus professores efetivos e contratados em caráter temporário.

Principais entregas 2020

- Integração do SISGESC com *Google Classroom* para viabilizar as aulas em ambiente online para a rede pública de ensino.
- Ferramenta para preenchimento do Educacenso.
- Suporte no desenvolvimento de painel sobre o UNIEDU em parceria com a SED.
- Sistema de inscrições online para o simulado do ENEM DIGITAL SC para os estudantes da rede estadual.

4.2 Segurança Pública



O CIASC atende a segurança pública por meio de novas tecnologias e sistemas desenvolvidos para suportar as atividades de suas instituições, além de prover conectividade de rede e hospedar aplicações e dados específicos, além de prover inteligência de dados através de sua plataforma de Big Data (BoaVista), que permite a análise de dados com alta performance e que facilitam a tomada de decisão.

Dentre os principais sistemas mantidos e desenvolvidos atualmente está o Sistema Integrado de Segurança Pública (SISP) e o ecossistema de módulos e soluções que orbitam em torno do mesmo, como, por exemplo, o módulo de Boletim integrado, que permite o registro das atividades de plantão de uma delegacia de Polícia Civil e, também, o registro de ocorrências por parte da Polícia Militar.

Principais entregas 2020

- Criação do SISP Conecta: Primeiro sistema de gestão de identidade integrado ao Gov.br com autenticação de duas vias, aprimorando a segurança e a adequação à LGPD do SISP;
- Ampliação de serviço dos Boletins de Ocorrência *online* da Polícia Civil.
- Participação na criação da Delegacia Virtual da Mulher da Polícia Civil.
- Serviço para ajudar emissão de carteira de identidade para pessoas de grupos de risco.
- Aplicação para emissão da Segunda Via Rápida do documento de identidade. Implantação do *QR Code* das carteiras de identidade para o IGP/SC.

4.3 Administração Prisional

O CIASC atende a administração prisional por meio de sistemas desenvolvidos especificamente para suportar as atividades necessárias pelas suas instituições, por meio de sua plataforma de *Big Data* BoaVista e por meio da hospedagem de aplicações e dados. Dentre os principais sistemas mantidos e evoluídos em 2020 podemos citar o Sistema de Identificação e Administração Penal (i-PEN).

4.4 Trânsito



O Detran-SC é o órgão responsável por administrar o cadastro dos veículos e condutores registrados no estado. Esse cadastro é controlado por um sistema desenvolvido e mantido pelo CIASC, o qual provê, ao órgão estadual, ferramentas para o atendimento às necessidades dos catarinenses relativas a estes assuntos.

No que se refere ao cadastro de veículos, são mantidos os dados de mais de 5 milhões de veículos. Esses dados englobam a propriedade, a regularidade tributária (Licenciamento Anual e IPVA), bem como as alterações gerais do cadastro em virtude de transferência de propriedade, transferência de domicílio, além das alterações de características destes veículos, entre outros serviços. Quanto ao cadastro de condutores, são mantidos os dados de mais de 3.5 milhões de condutores.

Além disso, o CIASC também provê o Detran Digital. Um sistema web com foco na utilização, pelo cidadão, dos serviços prestados pelo Detran em Santa Catarina. O próprio cidadão realiza seu cadastro e passa a utilizar os serviços de forma 100% digital através deste sistema. Mais de 1.5 milhão de catarinenses já estão cadastrados no portal, utilizando os serviços digitais do Detran-SC.

Principais entregas 2020

- Emissão do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo Online. Sistema de Agendamento Online como suporte aos atendimentos no Detran durante a Pandemia.
- Emissão de CNH com queda de 60% no tempo de entrega por conta da redução no tempo entre a solicitação e o início da impressão.
- Correção de boletins de acidentes de trânsito para a SIE.
- Integração do Detran Digital à plataforma de login único “gov.br”: torna mais ágil e seguro o acesso ao Detran Digital.
- Serviços digitais para recursos de multas de trânsito em rodovias estaduais: o cidadão consegue recorrer de forma online das multas de trânsito auferidas em rodovias estaduais.

4.5 Fazenda



O CIASC presta serviços de desenvolvimento e sustentação (manutenções evolutivas e corretivas) de software nos módulos, subsistemas e nas demais aplicações que compõem o Sistema de Administração Tributária (S@T), o Sistema de Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF) e a Transparência Pública.

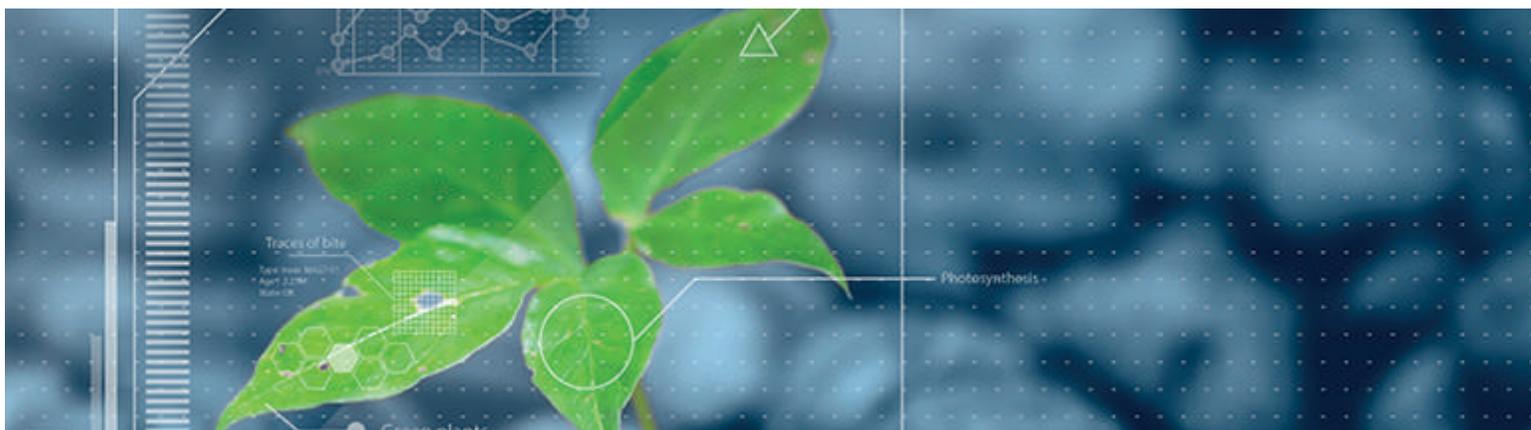
Os produtos com ênfase em Gestão Fiscal e Transparência Pública são desenvolvidos e sustentados por uma equipe especializada nas regras de negócio do Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal – SIGEF.

Além dos produtos criados especificamente para a apresentação dos dados da gestão pública, a equipe também é a responsável pela modelagem, o desenvolvimento e a implantação de uma arquitetura de dados que viabiliza e simplifica a tarefa de construção de painéis em várias plataformas de *Analytics* e de *Business Intelligence*.

Principais entregas 2020

- DART 2.0 – SCTransferências para entidades que recebem transferências de recursos públicos.
- Portal da Transparência - criação de novo módulo que divulga informações específicas sobre o combate ao novo coronavírus.
- Funcionalidade criada que permite consultar gastos com o ciclone bomba no Portal da Transparência.
- Desenvolvimento das funcionalidades de Tombamento e Histórico de Custos, com ênfase nos dados Secretaria de Administração Prisional.
- Desenvolvimento de processos automatizados para carga e validação dos dados estruturantes, como folha de pagamento e faturas de água, luz e telecomunicações.

4.6 Agricultura



O CIASC vem trabalhando no desenvolvimento do Sistema Integrado de Informação Agropecuária - SIIA, que utiliza um ecossistema de *Big Data* por meio da infraestrutura da Plataforma BoaVista, proporcionando um ambiente escalável e que favorece a ciência de dados.

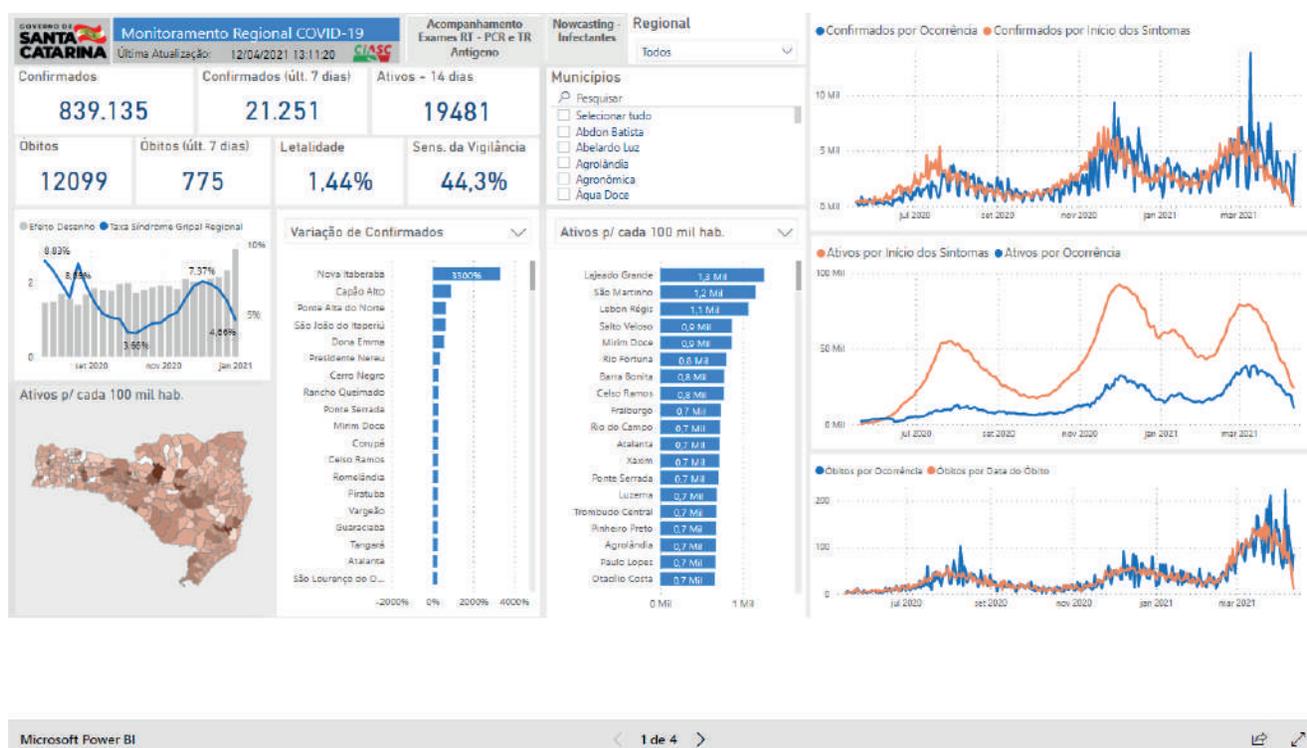
A Plataforma também é composta pelo desenvolvimento de vários sistemas transacionais, como: Sistema de Gestão de Cessão de Uso de Imobilizado, Sistema de Monitoramento de Preços e Terras Agrícolas; Sistema de Monitoramento de Safra Agrícola; Cadastro Fundesa - Fundo Estadual de Sanidade Animal; Site Infoagro e Aplicativo Infoagro.

4.7 Saúde



Em 2020 foram criadas rotinas de cargas de dados dos diversos sistemas da saúde para a plataforma BoaVista. Também foram construídas Integrações entre sistemas e outras ações de Engenharia de Dados, junto ao Núcleo Intersetorial criado pelo governo para combate à pandemia de Covid-19.

Para atender às demandas operacionais da Secretaria da Saúde, Secretaria de Comunicação, Secretaria da Administração e demais órgãos e atores concentrados no esforço de combate à pandemia foram desenvolvidos/publicados inúmeros painéis de análise e gestão de dados.



4.8 Governo Digital



A plataforma SCDigital centraliza a integração de infraestrutura e serviços digitais do Governo do Estado de Santa Catarina, promovendo a Transformação Digital dos serviços oferecidos ao cidadão catarinense.

Acessando o Portal de Serviços <<https://www.sc.gov.br/servicos/>> o cidadão catarinense encontra informações sobre os diversos serviços prestados pelos órgãos do Estado. Parte destes serviços já podem ser solicitados de forma digital.

Principais entregas 2020

- Protocolo eletrônico de processos administrativos para os órgãos integrantes do Poder Executivo do Estado de Santa Catarina.
- Envio de dados para as Farmácias e Laboratórios de Análises Clínicas/Medicina Laboratorial do estado, responsáveis pela coleta de amostras para o diagnóstico da Covid-19.
- Notificação do Afastamento do Trabalho de Profissionais da Saúde por Covid-19.
- Integração dos dados dos exames de Covid-19 da rede de laboratórios privados ao painel de informações do enfrentamento à Covid-19 do Governo do Estado.
- Declaração de tempo de contribuição de *online* de servidores e ex-servidores públicos.
- Certidão de Regularidade de Estudos;
- Histórico Escolar de escolas desativadas;
- Certificados e declarações parciais de proficiência do ENEN, ENCCEJA e Exames Supletivos.

4.9 Data Center

- Aquisição e instalação de novo equipamento de armazenamento (*Storage*) com capacidade de 900 *Terabytes*.
- Migração dos bancos da SC Saúde de ambiente de nuvem para o *Data Center* do CIASC.
- Conclusão da instalação de novo sistema de climatização para o *Data Center*, mantendo o sistema antigo para garantir a redundância.
- Crescimento de 25,07% em relação a 2019 da capacidade de processamento dos servidores virtualizados, totalizando em 31/12/2020 4.879 VCPU (*Virtual Central Processor Unit*, ou Unidade de Processador Central Virtual).



4.10 Rede de comunicação e Fibra Óptica

- Criação do GovLink - Disponibilização do pacote completo de serviços de rede, integrado ao *Backbone* principal do Estado, com links dedicados de alta velocidade que viabilizam a integração dos órgãos governamentais, abrangendo as três esferas de Governo e os três níveis da Administração Pública.
- Disponibilização de conexão via satélite para atendimento de clientes em áreas sem infraestrutura de fibra óptica.
- Suporte e instalação do contrato de 3.000 licenças de antivírus para Prefeitura de Joinville PMJ de um total de 9.673 licenças vendidas e administradas pelo CIASC.
- Expansão, manutenção e monitoramento da rede de fibra óptica, totalizando 1.881 km lançados, conectando 1.475 unidades e atendendo 37 municípios catarinenses.

5 Desempenho Econômico e Financeiro

A economia catarinense vem se recuperando gradualmente do pior momento da crise provocada pela pandemia em abril de 2020. A queda na atividade econômica observada no estado foi menos intensa do que no resto do país. Segundo o IBGE, a economia brasileira retraiu 4,1% no ano passado, após crescer 1,4% em 2019, enquanto a estimativa do PIB catarinense, calculada pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável - SDE, era de uma retração de 0,9% em 2020 em comparação com um crescimento de 3,5% no ano de 2019.

A pandemia de Covid-19 aliada ao desempenho econômico apresentado pelo Estado de Santa Catarina permitiu ao CIASC reforçar sua atuação como parceiro estratégico do Governo no provimento de informação essencial para o desenvolvimento das políticas públicas, propiciando manter os atuais níveis de recebimentos, renovar e renegociar contratos e também ofertar novos produtos e serviços aos órgãos da administração pública.

Dentro desse contexto, o CIASC encerrou o ano de 2020 com uma receita operacional líquida de R\$ 108,5 milhões, representando um crescimento de 2,3% em relação a 2019, e atingindo um Lucro Líquido de R\$ 191 mil.

O EBITDA gerado pelo CIASC em 2020 somou R\$ 5.878 milhões, representando uma margem de 5,4%, demonstrando a capacidade de geração de caixa da empresa com recursos próprios, cujo cálculo demonstramos abaixo:

Discriminação do EBITDA	2020	2019	Varição %
Resultado do Exercício Antes do IR e da CSLL	1.682	10.398	(83,82)
(+) Depreciação e Amortização	4.565	4.454	2,48
(-) Resultado Financeiro	-369	-816	(54,82)
EBITDA	5.878	14.036	(58,12)
Margem EBITDA (% da ROL)	5,42%	13,23%	(59,08)

1

<https://www.sde.sc.gov.br/index.php/biblioteca/boletim/boletim-2021-1/1568-sde-boletim-economico-fevereiro-2021/file>

6 Demonstrações Financeiras

6.1 Balanço Patrimonial

BALANÇO PATRIMONIAL EM 31 DE DEZEMBRO
Exercícios findos em 31 de dezembro
(valores expressos em milhares de reais)

ATIVO				PASSIVO			
	N.E.	2020	2019		N.E.	2020	2019
CIRCULANTE				CIRCULANTE			
Caixa e Equivalentes de Caixa	4	32.898	30.108	Fornecedores	11	3.261	1.917
Contas a Receber de Clientes	5	9.597	10.661	Fornecedores Parcelados	11	1.162	864
Estoques	3.4	324	90	Tributos a Recolher	12	3.908	2.364
Impostos a Recuperar	6	1.713	1.781	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	13	18.394	17.329
Despesas Antecipadas	7	1.773	1.236	Plano de Demissão Voluntária Incentivada	14	710	710
Outros		145	146	Outros		249	288
TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE		46.450	44.021	TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE		27.684	23.471
NÃO CIRCULANTE				NÃO CIRCULANTE			
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO				Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias (LP)	15	22.966	19.779
Depósitos Judiciais	8	3.877	3.543	Provisão para Contingências	16	7.722	7.140
Despesas Antecipadas	7	277	575	Imposto Diferido	3.8	3.355	3.417
Outros		78	78	Fornecedores Parcelados	11	1.162	2.159
INVESTIMENTOS	3.5	11.540	11.540				
IMOBILIZADO	9	51.894	48.575				
INTANGÍVEL	10	2.510	1.118	TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE		35.206	32.495
				PATRIMÔNIO LÍQUIDO		53.738	53.484
				Capital Social	17	63.689	63.689
				Capital Social Autorizado		85.000	85.000
				Capital Social a Realizar		(21.311)	(21.311)
				Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		0	0
				Reserva de Reavaliação	18	12.297	12.354
				Ajuste Avaliação Patrimonial	19	6.513	6.634
				Prejuízos Acumulados		(28.761)	(29.193)
TOTAL DO NÃO CIRCULANTE		70.177	65.429	TOTAL DO PASSIVO		116.627	109.450
TOTAL DO ATIVO		116.627	109.450				

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

6.2 Demonstração de Resultados do Exercício

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO Exercícios findos em 31 de dezembro (valores expresso em milhares de reais)

	2020	2019
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA - ROL	108.539	106.052
Receita de Vendas e Serviços	108.539	106.052
CUSTO DE VENDA S/SERVIÇOS PRESTADOS	(85.785)	(76.677)
Custo de Serviços Prestados	(85.785)	(76.677)
LUCRO BRUTO	22.754	29.375
DESPESAS OPERACIONAIS	(21.441)	(19.793)
Com Vendas	(3.070)	(4.754)
Gerais e Administrativas	(18.372)	(15.057)
Outras Receitas (Despesas), Líquidas	2	18
RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO	1.314	9.582
RESULTADO FINANCEIRO	369	816
Receita Financeira	655	1.067
Despesas Financeira	(286)	(251)
RESULTADO ANTES DO IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	1.682	10.398
IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	(1.491)	(2.281)
Corrente	(1.491)	(2.281)
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	191	8.117
LUCRO LÍQUIDO por Ação	0,0030	0,1274

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

6.3 Demonstração do Fluxo de Caixa

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO
EXERCÍCIOS FINDO EM 31 DE DEZEMBRO
 (valores expressos em milhares de reais)

	2020	2019
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Resultado Líquido	191	8.117
Ajustes para conciliar o Resultado do Exercício com Recursos de Atividades Operacionais		
Amortização/Depreciação	4.565	4.454
Baixa do Ativo Imobilizado/Intangível	0	17
Geração Bruta de disponibilidades	4.755	12.588
Aumento (Redução) nos Ativos:		
Contas a receber de Clientes	1.064	4.270
Depósitos Judiciais	(335)	757
Estoques	(234)	(30)
Tributos a Recuperar	67	(752)
Outras Contas	(238)	136
Aumento (Redução) nos Passivos:		
Fornecedores	646	(1.839)
Tributos a Recolher	1.544	(100)
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	4.253	799
Provisão pra Contingências	582	(800)
Plano de Demissão Voluntária Incentivada	0	(1.235)
Outras Contas	(101)	(19)
Caixa Líquido Provenientes das (Aplicado) nas Atividades Operacionais	12.003	13.775
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Adições Ativo Imobilizado/Intangível	(9.276)	(9.355)
Ajuste Avaliação Patrimonial	62	62
Caixa Líquido Gerado (Aplicado) nas Atividades de Investimentos	(9.214)	(9.293)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	0	(866)
Aumento (Redução) de Capital	0	866
Caixa Líquido Consumido das (Aplicação) nas Atividades de Financiamento	0	(0)
Aumento (Redução) Líquido de Caixa e Equivalentes de Caixa	2.790	4.482
Aumento (Redução) das Disponibilidades	2.790	4.482
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Exercício	30.109	25.626
Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Exercício	32.898	30.109

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

6.4 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
Exercícios findo em 31 de dezembro
(valores expressos em milhares de reais)

	Capital Social Integralizado	Reservas de Reavaliação	Ajuste Avaliação Patrimonial	Lucros/ Prejuízos Acumulados	Patrimônio Líquido
1 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2018	62.823	12.412	6.754	(37.551)	45.305
MUTAÇÕES DO PERÍODO	866	(58)	(121)	17.936	18.624
2 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS					
Aumento de Capital Social	866				
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital					
3 - RESULTADO TOTAL					
Lucro Líquido do Exercício				8117	8117
Ajuste de Avaliação Patrimonial			(121)	183	62
4 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
Absorção de Prejuízos	0	(58)	0	58	-
Realização da Reserva de Reavaliação		(58)		58	-
5 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2019	63.689	12.354	6.633	(29.193)	53.484
6 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS					
Aumento de Capital Social					
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital					
7 - RESULTADO TOTAL					
Lucro Líquido do Exercício				191	191
Ajuste de Avaliação Patrimonial			(121)	183	62
8 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
Absorção de Prejuízos		(58)		58	-
Realização da Reserva de Reavaliação					-
9 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2020	63.689	12.297	6.512	(28.761)	53.738
MUTAÇÕES DO PERÍODO	0	(58)	(121)	432	255

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

6.5 Demonstração de Valor Adicionado

DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO		
Exercícios findos em 31 de dezembro		
(valores expresso em milhares de reais)		
	2020	2019
RECEITAS	121.772	118.962
Prestação de Serviços	121.772	118.962
INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS	18.213	20.801
Custo de Serviços Prestados	18.213	20.801
VALOR ADICIONADO BRUTO	103.559	98.161
DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	4.565	4.454
VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE	98.995	93.707
VALOR ADICIONADO EM TRANSFERÊNCIA	657	1.101
Receita Financeira	655	1.067
Outras Receitas	2	34
VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	99.651	94.809
DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO	99.460	86.692
Pessoal	84.391	71.186
Remuneração	65.556	54.908
Benefícios	8.639	6.717
Encargos Sociais	10.196	9.560
Plano Demissão Voluntária incentivada - PDVI	-	-
Impostos, Taxas e Contribuições	14.783	15.255
Federais	11.674	12.239
Estaduais	37	65
Municipais	3.072	2.951
Juros / Variações Monetárias	286	251
LUCROS RETIDOS DO EXERCÍCIO	191	8.117
VALOR ADICIONADO DISTRIBUÍDO	99.651	94.809

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

7 Notas Explicativas às Demonstrações Financeira

NOTA 1 – CONTEXTO OPERACIONAL

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A – CIASC é uma Empresa Pública, situada a Rua Murilo Andriani, 327 Itacurubi – Florianópolis – SC, CNPJ n. 83.043.745/0001-65 e tem por objetivo executar Políticas de Tecnologia de Informação e Comunicação, tratamento de dados e informações, e a prestação de assessoramento técnico aos órgãos da Administração Direta e às entidades da Administração Indireta do Estado de Santa Catarina.

NOTA 2 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em consonância à Lei das Sociedades por Ações (Lei Nº 6.404/76) e adequadas às exigências da Lei Nº11.638/07 e Lei Nº11.941/09. A moeda funcional utilizada pela Companhia é o Real, mesma moeda de preparação e apresentação das demonstrações contábeis onde os valores são expressos em milhares (R\$ 1000). A emissão das Demonstrações Contábeis foi autorizada pela Diretoria da Entidade em 10 de março de 2021.

NOTA 3 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

3.1 Apuração do Resultado, Ativos e Passivos Circulantes e Não Circulantes

As receitas e despesas foram apuradas pelo regime de competência de exercícios. Os ativos circulantes e não circulantes, quando aplicável, são reduzidos, mediante seus valores prováveis de realização. Os passivos circulantes e não circulantes, quando aplicável, incluem os encargos incorridos.

3.2 Caixa e Equivalentes de Caixa

São compostas pelo caixa, depósitos bancários e investimentos de curtíssimo prazo de alta liquidez, utilizados para cumprimento das obrigações de curto prazo da Companhia, e não para investimento ou outros fins. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.3 Clientes

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

3.4 Estoques (Almoxarifado)

São demonstrados ao custo médio de aquisição, o qual não excede ao valor de mercado. Os materiais em estoque destinam-se ao consumo e à manutenção dos serviços prestados pela Companhia, não sendo necessária, de acordo com a Administração, constituição de perda ao valor recuperável dos ativos.

3.5 Investimentos

São demonstrados ao custo de aquisição, acrescidos de correção monetária calculada até 31/dez/95.

Em 2013 foi utilizado o valor justo para atualizar o valor do terreno situado no distrito de Canasvieiras, conforme previsto na NBC TG 28 (R4). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.6 Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição deduzida a depreciação acumulada, corrigido monetariamente até 31/dez/95. As depreciações são calculadas pelo método linear, de acordo com as taxas indicadas na nota 9.

Em 2013 foi utilizado o custo atribuído para atualizar o valor do terreno e do prédio da sede em Itacorubi, conforme previsto na NBC TG 27 (R4). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.7 Intangível

Demonstrado a custo de aquisição deduzida a amortização acumulada. As amortizações são calculadas com base na vida útil do bem. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.8 Imposto Diferido

O reconhecimento do imposto diferido, sobre o custo atribuído, foi baseado no lançamento da diferença entre o custo atribuído e o valor residual dos ativos atualizados (Investimentos e Imobilizado) a base de 34%, sendo 25% de imposto de renda e 9% de contribuição social sobre o lucro.

3.9 Fornecedores

O montante desta conta está demonstrado pelo valor de contratação/aquisição.

3.10 Provisão para Contingências

O montante desta conta está demonstrado pelo valor de provável saída de caixa, estimado pelo Jurídico da Companhia, baseado na experiência dos mesmos em litígios da mesma natureza.

NOTA 4 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O saldo da conta de Caixa e Equivalentes de caixa registrava no encerramento dos exercícios os seguintes valores:

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2020	2019
DEPÓSITOS BANCÁRIOS À VISTA	14	208
APLICAÇÃO FINANCEIRA	32.884	29.900
SALDO	32.898	30.108

NOTA 5 - CLIENTES

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

A seguir demonstramos a composição dos saldos:

CLIENTES	2020	2019
ADMINISTRAÇÃO DIRETA/AUTARQUIAS	9.053	9.673
PREFEITURAS	126	613
CLIENTES DIVERSOS	418	375
SALDO	9.597	10.661

NOTA 6 – IMPOSTOS A RECUPERAR

O saldo da conta de impostos a recuperar registrava em 31/12/2020 R\$ 1.713 e em 31/12/2019 era de R\$ 1.781, referentes a valores a recuperar ou compensar de PASEP/COFINS e saldo negativo de IRPJ/CSLL e ISS.

NOTA 7 – DESPESAS ANTECIPADAS

Registra saldos de despesas com licenças softwares SQL, licenças de antivírus, seguros, anuidades e impostos pagos antecipadamente para o exercício. Em 31/12/2020 o saldo da conta era de R\$ 2.050 e em 2019 de R\$ 1.810.

NOTA 8 – DEPÓSITOS E BLOQUEIOS JUDICIAIS/CÍVIL

O montante de R\$ 3.877 em 2020 (R\$ 3.543 em 2019) refere-se a depósitos e bloqueios judiciais/civil em decorrência de ações trabalhistas/civil que estão em curso.

NOTA 9 – IMOBILIZADO

A conta de imobilizado registra os bens de propriedade da empresa registrados no ativo da Companhia. As mutações, valor residual e depreciações com taxas do imobilizado encontram-se demonstradas a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	DEPREC. ANUAL %	CUSTO CORRIGIDO 31.12.20	DEPRECIÇÃO ACUMULADA 31.12.20	VALOR RESIDUAL 31.12.20	VALOR RESIDUAL 31.12.19
EM OPERAÇÃO		113.465	61.571	51.894	41.592
BENFEITORIA EM IMÓVEIS DE TERCEIROS	20	311	100	212	212
TERRENOS		7.505		7.505	7.505
TERRENOS CUSTO ATRIBUÍDO		2.533		2.533	2.533
PRÉDIOS	4	5.769	3.710	2.059	1.715
PRÉDIOS CUSTO ATRIBUÍDO	4	4.580	1.282	3.298	3.481
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	10	14.017	7.670	6.348	629
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	10	2.308	1.996	311	353
INSTALAÇÕES	10	2.115	1.893	222	204
SISTEMAS	20	7.210	7.210	0	0
REDE	4	30.444	8.064	22.380	19.479
SOFTWARES	20	3.750	3.403	346	492
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	20	32.230	25.683	6.546	4.876
OUTROS		692	559	134	114
EM ANDAMENTO					6.983
EXPANSÃO REDE DE FIBRAS					85
CLIMATIZAÇÃO DO DATA CENTER					984
SUBESTAÇÃO					5.000
TOTAL		113.465	61.571	51.894	48.575

BENS PENHORADOS

Estão penhorados pela justiça, bens dados em garantia no valor de R\$ 8.730 para fazer face a contingências trabalhistas, que consistem em ações ajuizadas por empregados, questionando parcelas decorrentes de verbas trabalhistas.

NOTA 10 - INTANGÍVEL

A conta de intangível registra os bens incorpóreos da empresa registrados no ativo da Companhia.

As mutações, valor residual e amortização com taxas do intangível encontram-se demonstradas a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	AMORTIZAÇÃO ANUAL %	VALOR RESIDUAL 31.12.19	CUSTO ORIGINAL 31.12.19	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA 31.12.20	VALOR RESIDUAL 31.12.20
SISTEMAS	4 e 20	1.118	2.188	1.686	2.510
TOTAL		1.118	2.188	1.686	2.510

NOTA 11 - FORNECEDORES

A conta de fornecedores registra os saldos de fornecedores de bens e serviços a vencer e vencidos, com saldos em Circulante (PC) e Não Circulante (PNC) e fornecedores que tiveram seus valores parcelados.

Em 31/12/2020 e 31/12/2019 os saldos dessas contas eram de:

FORNECEDORES	2020	2019
FORNECEDORES	3.261	1.917
FORNECEDORES PARCELADOS (PC)	1.162	864
FORNECEDORES PARCELADOS (PNC)	1.162	2.159
SALDO	5.585	4.940

NOTA 12 – TRIBUTOS A RECOLHER

Refere-se a saldos de impostos e contribuições a recolher na data-base de 31/12/2020 e 31/12/2019.

Respectivamente:

TRIBUTOS A RECOLHER	2020	2019
IRPJ POR ESTIMATIVA A RECOLHER	426	0
CSLL POR ESTIMATIVA A RECOLHER	240	0
INSS FATURAMENTO	651	354
IRRF S/TRAB. ASSALARIADO	1.556	1.399
PASEP/COFINS	675	434
FIA	7	10
OUTROS	353	167
SALDOS	3.908	2.364

NOTA 13 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS (CIRCULANTE)

Obrigações trabalhistas e previdenciárias, relativas aos empregados da Companhia. Salários, encargos e consignações referentes a folha de pagamento de dezembro que vencem em janeiro do ano seguinte.

O montante de Licença Prêmio e Encargos, refere-se às obrigações para com os empregados que já completaram o período estipulado no acordo coletivo de trabalho e regulamento de pessoal.

Os valores de Férias e Encargos referem-se aos períodos aquisitivo e proporcional dos empregados em 31/12/2020 e 31/12/2019.

OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	2020	2019
SALÁRIOS	2.749	3.043
FGTS	557	550
CASACARESC – PLANO DE SAÚDE	862	817
DATUSPREV – PLANO DE PREVIDÊNCIA PRIVADO	1.179	1.121
INSS EMPRESA	622	686
FÉRIAS E ENCARGOS	7.566	7.014
LICENÇA E ENCARGOS	4.764	3.967
OUTROS	95	129
SALDO	18.394	17.329

NOTA 14 – PLANO DE DEMISSÃO VOLUNTÁRIA E INCENTIVADA - PDVI

O CIASC instituiu um Plano de Demissão Voluntária e Incentivada para empregados aposentados e não aposentados, aprovado pela Resolução do Conselho de Política Financeira e Salarial - CPF nº 18/2013, que permitiu o desligamento de empregados até o dia 31/01/2016, e o pagamento das verbas em até 36 meses. O desembolso previsto para o ano de 2021 é de R\$ 710 e em 2020 foi de R\$ 0.

NOTA 15 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS LONGO PRAZO

Licença Prêmio e Encargos, parcelas cuja previsão de desembolso irá ocorrer após o término do exercício seguinte.

DATUS – INSTITUTO ASSISTENCIAL

O montante contabilizado em valores históricos nesta conta, refere-se presumidamente a dívida do CIASC ao Instituto DATUS, por constarem em acordos coletivos de trabalho em cláusula expressa que diz que a empresa manterá o instituto assistencial e também reconhecidos pela diretoria do CIASC em 2007. A matéria é controversa em função de pareceres contrários ao pagamento, por parte da Procuradoria Geral do Estado e do Conselho de Política Financeira, inclusive por existirem algumas ações individuais na Justiça do Trabalho, aguardando manifestação do TST, a diretoria decidiu manter registrado no balanço o valor de R\$ 3.908., tanto em 2020, quanto em 2019, classificando no passivo não circulante.

COMPOSIÇÃO LICENÇA PRÊMIO e DATUS	2020	2019
LICENÇA PRÊMIO	19.057	15.870
DATUS – INSTITUTO ASSISTENCIAL	3.909	3.909
TOTAL	22.966	19.779

NOTA 16 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

As provisões para contingências trabalhistas e cíveis estão registradas com base na previsibilidade estabelecida pela Assessoria Jurídica da Empresa, baseado no histórico das ações trabalhistas e cíveis da Empresa. A Companhia provisionou 100% das ações classificadas pelo jurídico como de risco provável e 50% das ações classificadas pelo jurídico como risco possível, superior ao mínimo exigido pelo NBC TG 25(R2).

AÇÕES	2020	2019
TRABALHISTAS POSSÍVEIS	461	423
TRABALHISTAS PROVÁVEIS	5.877	5.492
CÍVEIS PROVÁVEIS	1.384	1.225
SALDO	7.722	7.140

NOTA 17 – CAPITAL SOCIAL

O Capital Social autorizado da sociedade em 31 de dezembro de 2020 é de R\$ 85.000, representado por 85.000.000 de ações, sendo que em 31/12/2020 está integralizado R\$ 63.689, representado por 63.688.995 ações ordinárias nominativas pertencentes ao acionista Estado de SANTA CATARINA.

COMPOSIÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	2020	2019
CAPITAL AUTORIZADO	85.000	85.000
CAPITAL INTEGRALIZADO	63.689	63.689
CAPITAL A SUBSCREVER	(21.311)	(21.311)

NOTA 18 – REALIZAÇÃO DA RESERVA DE REAVLIAÇÃO

O saldo da Reserva de Reavaliação em 2020 é de R\$ 12.297 e em 2019 era de R\$ 12.354. A Reserva de Reavaliação é revertida para resultados acumulados na proporção da depreciação ou baixas dos bens que a geraram, em 2020 foi apropriado o valor de R\$ 58, e em 2019 R\$ 58.

NOTA 19 – AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL

O saldo da conta de ajuste de avaliação patrimonial em 31/12/2020 era de R\$ 6.513 e em 2019 era de R\$ 6.634. O reconhecimento da realização do valor atribuído deu-se pela depreciação do Prédio. O Imposto de Renda e a Contribuição Social sobre o Lucro diferido foram ajustados proporcionalmente ao valor residual do ativo. Foram reconhecidos no exercício a importância de R\$ 183 referente a depreciação e R\$ 62 relativos ao IR e CSLL diferidos.

NOTA 20 – LUCRO DO EXERCÍCIO

O resultado do exercício de 2020 totalizou um lucro líquido de R\$ 191, já em 2019 o lucro foi de R\$ 8.117 em decorrência do aumento dos custos operacionais.

NOTA 21 – SEGUROS

Em 31/12/2020 a Companhia contava com cobertura de seguros de seus bens no valor de R\$ 50.000. Os valores segurados são determinados e contratados com bases técnicas que se estimam suficientes para a cobertura de eventuais perdas decorrentes de sinistros com bens do ativo imobilizado e com o deslocamento de empregados a serviço da Empresa.

NOTA 22 – INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Não existem operações com características de instrumentos financeiros que possuem valor de mercado distinto dos saldos contábeis.

NOTA 23 – Covid-19

A Companhia orientou todos os funcionários em relação aos cuidados para evitar a proliferação da contaminação da Covid-19, seja na empresa ou em suas respectivas casas. Os recebíveis não foram impactados em grandes proporções até o momento.

NOTA 24 – EVENTOS SUBSEQUENTES

A administração da Companhia não identificou a ocorrência de quaisquer eventos que poderiam se classificar como eventos subsequentes.

Florianópolis, 31 de dezembro de 2020.

Sérgio André Maliceski
Presidente

João Mário Martins
Vice-Presidente Administrativo e Financeiro

Luis Haroldo de Mattos
Vice-Presidente de Tecnologia

Nilson da Rosa
Vice-Presidente Institucional

Ricardo Alexandre de Oliveira Nunes
Gerente de Contabilidade
Contador CRC/SC – 29.439

RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO

2020



RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Aos Administradores e Conselheiros do
Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A- CIASC
Nesta

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis do **Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A - CIASC**, que compreendem o balanço patrimonial em **31 de dezembro de 2020** e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do **Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A - CIASC** em **31 de dezembro de 2020**, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à **Companhia**, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outros Assuntos

Auditoria dos valores correspondentes ao exercício de 2019

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019, apresentados para fins de comparação, foram auditados por outros auditores independentes, que emitiram relatório de auditoria sem modificação de opinião, datado de 01 de abril de 2020.



Demonstração do Valor Adicionado

Examinamos, também, a Demonstração do Valor Adicionado (DVA), referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020, elaborada sob a responsabilidade da administração da **Companhia**, cuja apresentação é requerida de acordo com as normas expedidas pela Comissão de Valores Mobiliários, e considerada informação suplementar pelas IFRS, foi submetida a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações contábeis da Companhia. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essas demonstrações estão conciliadas com as demonstrações contábeis e registros contábeis, conforme aplicável, e se sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos no Pronunciamento Técnico CPC 09 – Demonstração do Valor Adicionado. Em nossa opinião, essas demonstrações do valor adicionado foram adequadamente elaboradas, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos nesse Pronunciamento Técnico e são consistentes em relação às demonstrações contábeis tomadas em conjunto.

Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da Companhia é responsável por essas outras informações que compreendem o Relatório da Administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o Relatório da Administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o Relatório da Administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no Relatório da Administração, somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a **Companhia** continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso



dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a **Companhia** ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da **Companhia** são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da **Companhia**.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria



AUDITORES
INDEPENDENTES

Desde 1976

obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da **Companhia**. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Companhia a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante o nosso trabalho.

Florianópolis, 29 de março de 2021.

VGA AUDITORES INDEPENDENTES

CRC/SC 618/O-2 CVM 368-9

LOURIVAL

PEREIRA

AMORIM:15

522130997

Lourival Pereira Amorim

Diretor

CRC/SC 9.914/O-3

Assinado de forma
digital por LOURIVAL

PEREIRA

AMORIM:155221309

97

Dados: 2021.04.09

16:39:50 -03'00'

PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal do Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, em reunião realizada no dia 14 de abril de 2021, às 11h00min, tendo examinado o Relatório de Administração e as Demonstrações Contábeis relativas ao Exercício Social encerrado em 31 de dezembro de 2020, elaboradas de acordo com o disposto na Lei nº 6.404/76, e adequadas às exigências da Lei nº 11.638/07 e Lei nº 11.941/09, compreendendo Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Valor Adicionado e Notas Explicativas, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes emitido pela empresa VGA Auditores Independentes em 29 de março de 2021, é de **OPINIÃO** que os referidos documentos encontram-se em perfeita ordem e correção, atendendo às disposições legais, estatutárias e societárias, RECOMENDANDO-OS, desta forma, nos termos dos incisos II e VII, do art.163, da Lei nº 6.404/76 à aprovação pela Assembleia Geral.

Florianópolis, 14 de abril de 2021.

Edemir Alexandre Camargo Neto
Presidente do Conselho

Lisandro José Fendrich
Conselheiro

Matheus Hoffmann Machado
Conselheiro

DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Conselho de Administração do Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, em reunião realizada no dia 22 de abril de 2021, às 9h00min, em cumprimento ao disposto no art. 142, inciso V, da Lei nº 6.404/76, examinou o RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO DO EXERCÍCIO DE 2020, que contempla as principais ações estratégicas, atividades e projetos desenvolvidos durante o ano de 2020, bem como as DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS relativas ao Exercício Social encerrado em 31 de dezembro de 2020, elaboradas de acordo com o disposto na Lei nº 6.404/76, e adequadas às exigências da Lei nº 11.638/07 e Lei nº 11.941/09, compreendendo Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Valor Adicionado e Notas Explicativas, acompanhados do Relatório dos Auditores Independentes emitido pela empresa VGA Auditores Independentes em 29 de março de 2021 e o Parecer do Conselho Fiscal datado de 14 de abril de 2021, que aprovou as contas da Diretoria e recomenda a aprovação na Assembleia Geral.

Após as devidas análises pertinentes, o Conselho de Administração manifesta-se favorável ao respectivo Relatório da Administração e recomenda sua aprovação pela Assembleia Geral Ordinária.

Florianópolis, 22 de abril de 2021.

Sérgio Luiz Gargioni
Presidente

Jorge Henrique Carneiro Frydberg
Vice-Presidente

Felix Fernando da Silva
Conselheiro

Igor Jacob Daniel
Conselheiro

Diego Silva de Oliveira
Conselheiro

José da Silva Júnior
Conselheiro representante dos
empregados